

WEB サービスをご利用の場合は、システムへログインすることで手続きができます

初期設定

(1)WEB サイトへアクセスする

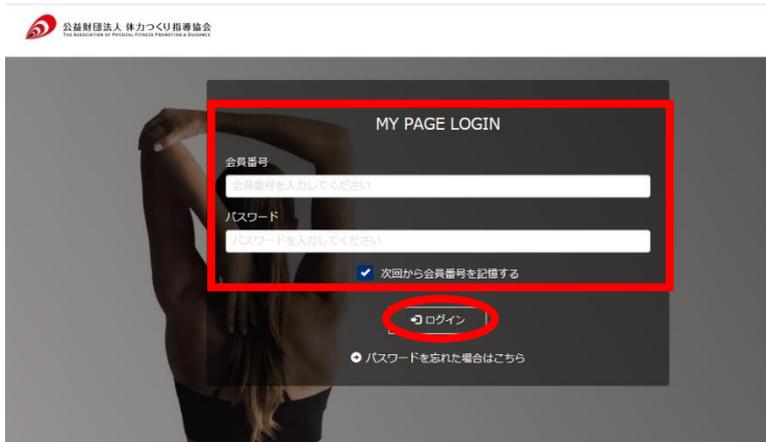
WEB サイト:<https://www3.clubnet.ne.jp/tairyoku/mypage/>

※右記QRコードからマイページログインリンクできます



(2)会員番号とパスワードを入力する

<PC イメージ>



<スマホイメージ>



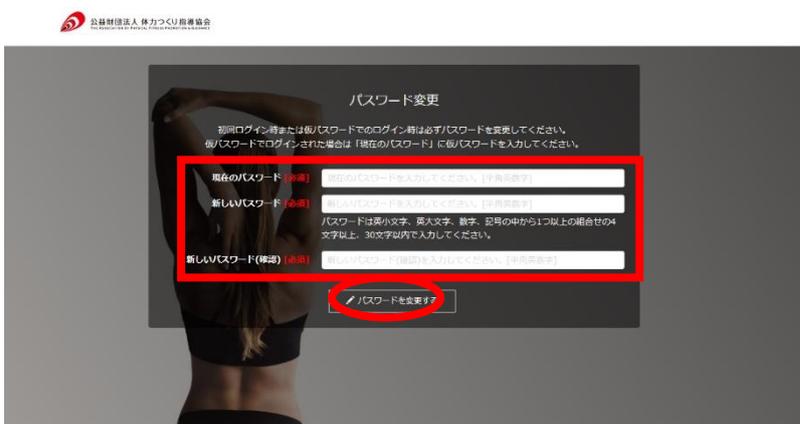
※会員番号(9桁)は、会員証裏面をご参照ください

(3)初回ログイン時は、パスワード変更の画面が表示されます

【パスワード初期設定】西暦生年月日

例:2000年1月1日生的場合、「20000101」

【変更後のパスワードメモ欄】



(4)マイページのホーム画面

お知らせで施設からのお知らせや登録している教室をご覧ください。  
メニューから各種手続きをすることができます。

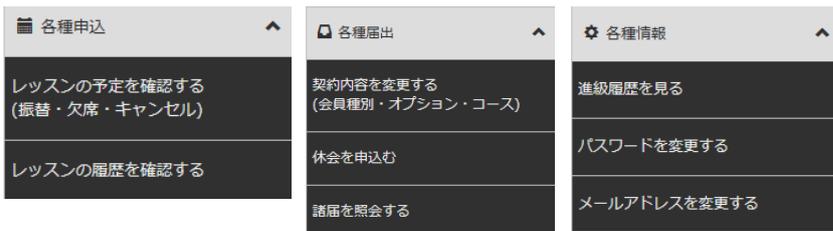
<PC イメージ>



<スマホイメージ>



<メニュー画面>



メニュー1:各種申込

レッスンの予約を確認する (振替・欠席・キャンセル)	教室の振替・欠席の手続き、振替・欠席のキャンセルをおこなうことができます
レッスンの履歴を確認する	教室の出欠状況を閲覧することができます

メニュー2:各種届出

契約内容を変更する (会員種別・オプション・コース)	会員種別やコース(教室の曜日・時間帯・回数)を変更することができます
休会を申し込む	休会手続きをおこなうことができます
諸届を照会する	メニュー2 でおこなった届出の状況を閲覧することができます

メニュー3:各種情報

進級履歴を見る	幼児学童対象教室の現在級、最近の結果、進級履歴一覧を閲覧することができます ※2024年4月公開予定
パスワードを変更する	ログイン時のパスワードを変更することができます
メールアドレスを変更する	メールアドレスを登録することができます